Załącznik nr 7 do Szczegółowych zasad finansowania badań w konkursie
„Reprezentacje niepełnosprawności w kulturze i edukacji”

**Sprawozdanie końcowe**

Część 1: Dane ogólne

|  |
| --- |
| **INFORMACJE O WNIOSKODAWCY - LIDER BADANIA** |
| **Pełna nazwa Wnioskodawcy** |
|  |
| **Województwo** | **Powiat** | **Kod pocztowy** | **Miejscowość** | **Ulica** | **Nr posesji** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Gmina** |  | **Poczta** |  |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE O WNIOSKODAWCY - PARTNER BADANIA***należy wypełnić w przypadku składania wniosku wspólnego* |
| **Pełna nazwa Wnioskodawcy** |
|  |
| **Województwo** | **Powiat** | **Kod pocztowy** | **Miejscowość** | **Ulica** | **Nr posesji** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Gmina** |  | **Poczta** |  |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE O BADANIU** |
| **Tytuł badania** |  |
| **Okres realizacji badania** |  |
| **Kwota dofinansowania ze środków PFRON [zł]** |  |

Część 2: Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis wykonania badania

|  |
| --- |
| *Opis musi zawierać szczegółową informację o wszystkich zrealizowanych działaniach.**W opisie konieczne jest:** *uwzględnienie wszystkich planowanych działań oraz określenie zakresu, w jakim zostały one zrealizowane*
* *wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno w odniesieniu do ich zakresu, jak i harmonogramu realizacji*
 |

1. Stopień realizacji zakładanego celu badania

*Czy zakładany cel badania został osiągnięty w wymiarze określonym we wniosku?*

[ ]  Tak

[ ]  Nie, dlaczego? ………………………………………………………………………….………….

Część III. Sprawozdanie finansowe

**Uwaga!** w sprawozdaniu końcowym informacje należy podać **narastająco.**

1. Informacje ogólne

|  |  |
| --- | --- |
|  | Całkowite koszty projektu: **zł** (słownie złotych: ) |
|  | Całkowite koszty kwalifikowalne projektu: **zł** (słownie złotych: ) |
|  | Dofinansowanie ze środków PFRON: **zł** (słownie złotych: ) |
|  | **Kwota środków PFRON** poniesiona na realizację projektu **zł**(słownie złotych: ), **w tym:** |
| **Koszty bezpośrednie (zł):** |  |
| 1. koszty osobowe personelu merytorycznego i technicznego
 |  |
| 1. koszty podróży służbowych
 |  |
| 1. koszty materiałów
 |  |
| 1. koszty działań popularyzujących badanie
 |  |
| 1. koszty publikacji raportu
 |  |
| 1. inne
 |  |
|  | **Informacja o wysokości wkładu własnego oraz źródłach jego finansowania**:Kwota wydatkowana w obszarze kosztów całkowitych: ….. **zł** (słownie złotych: )Kwota wydatkowana w obszarze kosztów kwalifikowalnych: … **zł** (słownie złotych: ) |
|  | **Kwota dofinansowania zwrócona na rachunek bankowy PFRON (środki niewykorzystane):****zł** (słownie złotych: ) |
|  | Jako personel administracyjny i/lub merytoryczny projektu zatrudnione zostały także osoby niepełnosprawne (*przy właściwej odpowiedzi należy wstawić znak „****X****”)* | Tak: [ ] Nie: [ ]  |
| Liczba zatrudnionych osób niepełnosprawnych: | ……….….. |

1. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu badania

|  |
| --- |
|  |

**Oświadczam, że:**

* 1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Beneficjenta,
	2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
	3. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu kosztów realizacji projektu (załącznik do sprawozdania) zostały faktycznie poniesione; wszelkie płatności publiczno-prawne wynikające z odrębnych przepisów, związane z przedstawionymi w rozliczeniu dowodami księgowymi zostały opłacone,
	4. przedstawione w zestawieniu kosztów dowody księgowe zostały sprawdzone pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym,
	5. dowody księgowe dokumentujące zdarzenia dotyczące realizacji badania zostały opatrzone następującymi klauzulami:
1. „*płatne ze środków PFRON w wysokości... – dot. umowy nr ..., badania pn. ....”* – w przypadku kosztów finansowanych w całości lub w części ze środków PFRON,
2. *„płatne ze środków stanowiących wkład własny Beneficjenta*
3. *„sprawdzono pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym”*.
	1. koszty przedstawione w załączniku do niniejszego sprawozdania nie zostały dofinansowane ze środków PFRON na podstawie innego tytułu *ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*, w tym również w ramach programów zatwierdzonych przez Radę Nadzorczą PFRON.

|  |
| --- |
| *Podpis i pieczęć firmowa Beneficjenta* |

###### POUCZENIE

Beneficjent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania w formie elektronicznej.

Do sprawozdania należy załączyć:

1. raport z badania w formie elektronicznej,
2. kserokopie przelewów na rachunek bankowy PFRON, dotyczące zwrotu niewykorzystanych przez Beneficjenta środków przekazanych przez PFRON w ramach realizacji umowy,
3. historię rachunku bankowego Beneficjenta, wydzielonego dla środków PFRON w ramach realizacji umowy,
4. informację o przesunięciach kwot pomiędzy poszczególnymi pozycjami budżetu badania, dokonanych zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 umowy o dofinansowanie (należy podać, które pozycje budżetu badania zostały zmienione wraz z wysokością kwoty, która została zaoszczędzona i przesunięta),
5. materiały potwierdzające spełnienie obowiązku zawartego w § 8 umowy dokumentujące zamieszczanie widocznej informacji o dofinansowaniu realizacji badania ze środków PFRON, zawierającej wyeksponowane logo PFRON. Zaleca się, aby publikacje dotyczące zrealizowanego badania były przygotowywane zgodnie z zasadami WCAG 2.0,
6. zestawienie kosztów z realizacji badania będące załącznikiem nr 7 do Szczegółowych zasad konkursu „Reprezentacje niepełnosprawności w kulturze i edukacji”,
7. materiały potwierdzające organizację działań mających na celu popularyzację wyników badania (np. sprawozdanie z konferencji/seminarium poświęconego badaniu, informacje prasowe, informacje zamieszczone w social media).

Do sprawozdania nie załącza się poszczególnych dowodów księgowych, które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.