Załącznik nr 1 do umowy nr: **…………………………**

### **Przedmiot dofinansowania**

Szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy dofinansowania ze środków PFRON:

**Przedmiot pomocy: ……………………………..**

**Maksymalna kwota dofinansowania w ramach umowy (w zł): ………………………………………………**

* + 1. Udział własny Beneficjenta stanowi różnicę kosztów wynikających ze zmiany użytkowanego, niedostępnego architektonicznie mieszkania na mieszkanie bez barier architektonicznych
		oraz kwoty dofinansowania w ramach niniejszej umowy.
		2. Dopuszczalny sposób przekazania dofinansowania:
	1. zaliczka wypłacana na podany we wniosku o dofinansowanie rachunek Beneficjenta,
	w terminie do 10 dni roboczych od udokumentowania różnicy wartości mieszkań, na podstawie dostarczonych POWIATOWI: kopii zawartej przez Beneficjenta umowy sprzedaży użytkowanego, niedostępnego architektonicznie mieszkania oraz kopii umowy przedwstępnej kupna mieszkania bez barier architektonicznych, po zaakceptowaniu przez POWIAT dokumentów stanowiących podstawę wypłaty zaliczki,

albo

* 1. zaliczka wypłacana na podany we wniosku o dofinansowanie rachunek Beneficjenta
	w terminie do 10 dni roboczych od udokumentowania różnicy wartości mieszkań, na podstawie dostarczonych POWIATOWI: kopii zawartej przez Beneficjenta umowy zamiany użytkowanego, niedostępnego architektonicznie mieszkania na mieszkanie bez barier architektonicznych, po zaakceptowaniu przez POWIAT dokumentów stanowiących podstawę wypłaty zaliczki,

albo

* 1. refundacja poniesionych przez Beneficjenta z własnych środków kosztów zakupu mieszkania bez barier lub zamiany użytkowanego, niedostępnego architektonicznie mieszkania
	na mieszkanie bez barier architektonicznych, wypłacana na podany we wniosku
	o dofinansowanie rachunek Beneficjenta w terminie do 10 dni roboczych od udokumentowania różnicy wartości mieszkań, pod warunkiem, że:
* zapłata, o refundację której ubiega się Beneficjent, została dokonana po otrzymaniu informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
* Beneficjent przedłożył dokument potwierdzający tytuł do dokonania zapłaty (umowa sprzedaży użytkowanego, niedostępnego architektonicznie mieszkania oraz umowa kupna mieszkania bez barier architektonicznych albo umowa zamiany użytkowanego, niedostępnego architektonicznie mieszkania na mieszkanie bez barier architektonicznych) wraz z dowodem dokonania zapłaty.

4. Warunki rozliczenia udzielonej pomocy:

1. dofinansowaniu podlegają wyłącznie te koszty (te części kosztów), które nie zostały sfinansowane z innych źródeł tj. ze środków pochodzących z zaciągniętego kredytu lub pożyczki, z budżetu państwa, z budżetów jednostek samorządu terytorialnego, ze środków własnych szkół i uczelni oraz z funduszy strukturalnych lub pracodawcy;
2. dołączenie przez Beneficjenta (w sposób określony w SOW) dowodu/ów poniesienia kosztów objętych dofinansowaniem;
3. uregulowanie należności wynikających z wezwania POWIATU w związku z rozliczaniem udzielonego dofinansowania (o ile dotyczy), a także udzielanie dodatkowych wyjaśnień związanych z realizacją umowy, potrzebnych POWIATOWI do rozliczenia dofinansowania;
4. dołączenie w sposób określony w SOW, wypełnionego załącznika nr 2 do umowy;
5. otrzymanie pisemnej informacji POWIATU o rozliczeniu udzielonego dofinansowania.

Otrzymanie informacji, o której mowa w punkcie 5, nie zwalnia Beneficjenta z realizacji innych zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania – w całym okresie jej obowiązywania.

* 1. W ramach programu nie mogą być dofinansowane:
1. pożyczki, kredyty i spłaty rat oraz odsetek;
2. opłaty związane z realizacją zawartej umowy pomiędzy POWIATEM a Beneficjentem (np. koszt otwarcia rachunku bankowego, koszt usług notarialnych, itp.);
3. koszty nieudokumentowane.