**KLAUZULA INFORMACYJNA O ZASADACH**

**PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**DLA BYŁYCH PRACOWNIKÓW PFRON**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Państwowym Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator** | **Inspektor Ochrony Danych** |
| Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie   * adres: al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa * telefon: 22 50 55 500 | * adres: al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa * e-mail: iod@pfron.org.pl |

PFRON – jako administrator danych – realizując wymogi RODO chroni Pani/Pana dane osobowe. Administrator gwarantuje, że będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach.

1. **Cel i podstawa prawna przetwarzania**

* Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych po ustaniu stosunku pracy jest archiwizacja dokumentacji pracowniczej, na którą składa się dokumentacja osobowa oraz dokumentacja płacowa. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych w tym celu stanowi art. 6 ust. 1 c. RODO, jako że jest to niezbędne do realizacji obowiązku prawnego PFRON zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
* Rozpatrywanie wniosków i przyznawanie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w przypadku gdy jest Pani/Pan uprawniona/y do korzystania   
  z przedmiotowych świadczeń zgodnie z regulaminem ZFŚS. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych w tym celu stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jako że jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
* Prowadzenie ewentualnych postępowań wyjaśniających i sądowych w przypadkach związanych z nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem łączącej Panią/Pana i PFRON Umowy o pracę. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych w tym celu stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jako że jest to niezbędne do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami przez PFRON.

1. **Okres przez który dane będą przetwarzane**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

* 50 lat od momentu ustania stosunku pracy w zakresie dokumentacji pracowniczej,
* 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym przyznano świadczenie w zakresie korzystania przez Panią/Pana ze świadczeń Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
* 3 lata od zakończeni stosunku pracy w zakresie ewentualnego dochodzenia/obrony przed roszczeniami PFRON.

1. **Kto może być odbiorcą Państwa danych?**

Pani/Pana dane mogą zostać przekazane zewnętrznym kancelariom prawnym oraz Inspektorowi Ochrony Danych w PFRON.

1. **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Na zasadach opisanych w treści RODO przysługuje Pani/Panu prawo:

* dostępu do treści danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych,
* do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,
* do żądania usunięcia danych osobowych,
* do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
* do wyrażenia sprzeciwu wobec automatycznego profilowania.

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez PFRON danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, zajmującego się ochroną danych osobowych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. **Decyzje podejmowane w sposób zautomatyzowany**

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.

Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

1. **Obowiązek podania danych**

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych, o których mowa w art. 22 (1) kodeksu pracy było wymogiem ustawowym lub warunkiem zawarcia umowy o pracę. W związku z tym była Pani/Pan jako pracownik zobowiązana/y do ich podania. Podanie danych osobowych innych niż wskazane   
w art. 22 (1) kodeksu pracy było dobrowolne.