



Wskazówki dotyczące wypełniania opisu form wsparcia

Uwaga! Zapoznaj się uważnie ze wskazówkami, które zamieściliśmy w tym dokumencie. Pomogą one Tobie prawidłowo wypełnić część B wniosku oraz zrozumieć sposób obliczania wskaźników. Jeżeli źle zaplanujesz wartości poszczególnych wskaźników może to spowodować, że na etapie rozliczenia projektu Twoja organizacja będzie musiała zwrócić część kosztów do PFRON. Pamiętaj, porównamy wartości faktycznie osiągniętych wskaźników z tymi, które zostały zaplanowane we wniosku.

1. Definicje pojęć:

- 1) **Sesja** – pojedyncze zajęcia, w których uczestniczy beneficjent.
- 2) **Czas jednej sesji w godzinach** – przeciętny czas pojedynczych zajęć dla danej formy wsparcia. W przypadku wsparcia bezpośredniego jest to udział beneficjenta lub grupy beneficjentów i prowadzącego (prowadzących) **w jednym miejscu i czasie**.

W przypadku wsparcia pośredniego to czas poświęcony konkretnemu beneficjentowi lub beneficjentom przez pracownika.

Uwaga! Nie należy łączyć różnych zajęć z jednego dnia.
- 3) **Liczba sesji na jednego uczestnika** – liczba zajęć, w których uczestniczy jeden beneficjent. Jeżeli w danej formie wsparcia liczba zajęć dla poszczególnych uczestników jest różna, podaj przeciętną liczbę zajęć przypadającą na jednego uczestnika.
- 4) **Liczba prowadzących jednorazowo zajęcia** – liczba pracowników prowadzących **w tym samym czasie** konkretne zajęcia. Wartość ta jest niezależna od liczby pracowników, którzy udzielają wsparcia w ramach danej formy wsparcia. Jeżeli liczba prowadzących zajęcia różni się w ramach poszczególnych sesji, podaj przeciętną liczbę prowadzących dla jednej sesji (w tym samym czasie).
- 5) **Liczba beneficjentów ostatecznych uczestniczących w jednej sesji** – liczba osób, którzy biorą udział w zajęciach **w jednym miejscu i czasie**. Jeżeli w danej formie wsparcia w poszczególnych sesjach liczba uczestników jest różna, podaj przeciętną liczbę beneficjentów uczestniczących w zajęciach.
- 6) **Liczba beneficjentów ostatecznych korzystających z opisywanej formy wsparcia** – całkowita liczba beneficjentów, którzy korzystają z danej formy wsparcia w całym okresie realizacji projektu.

- 7) **Wsparcie udzielone** – wsparcie udzielone przez osobę, która prowadzi zajęcia, na przykład: w trakcie dwugodzinnych zajęć dla trzyosobowej grupy, prowadzący **udziela** dwóch godzin wsparcia (a liczba godzin wsparcia otrzymanego przez beneficjentów wynosi 3 x 2 godziny).

2. Obliczanie liczby godzin wsparcia udzielonego

System iPFRON+ oblicza liczbę godzin udzielonego wsparcia według wzoru:

$$\text{Liczba godzin udzielonego wsparcia} = [(ts * ls / lbz) * lpz] * lbe$$

gdzie:

- ts - Czas jednej sesji w godzinach
- ls - Liczba sesji na jednego uczestnika
- lpz - Liczba prowadzących jednorazowo zajęcia
- lbz - Liczba beneficjentów ostatecznych uczestniczących w jednej sesji
- lbe - Liczba beneficjentów ostatecznych korzystających z opisywanej formy wsparcia w całym okresie realizacji projektu

Przy planowaniu i weryfikacji liczby godzin udzielonego wsparcia możesz korzystać z tabeli Excel, którą załączyliśmy do niniejszej instrukcji. W pliku umieściliśmy formuły, które obliczają liczbę godzin wsparcia udzielonego według wzoru, który opisaliśmy powyżej.

3. Najważniejsze informacje dotyczące form wsparcia

Formy wsparcia musisz opisać we wnioskach składanych w kierunku pomocy 1, kierunku pomocy 2 (z wyłączeniem wniosków, w których wybrano wyłącznie zadanie 7a), kierunku pomocy 5.

Formy wsparcia musisz wypełnić w Części B wniosku w sekcji numer 6.

Możesz zgłosić wiele form wsparcia w jednym wniosku.

Na podstawie zaplanowanych przez Ciebie form wsparcia system obliczy wartości wskaźników nakładu i produktu.

Szczegółowo zweryfikuj liczbę godzin wsparcia (część B wniosku) z liczbą godzin pracy specjalisty (specjalistów), który będzie prowadził zajęcia w ramach tej formy wsparcia (część C wniosku – budżet projektu). Jeśli, przykładowo, zaplanujesz 100 godzin wsparcia, to w budżecie możesz uwzględnić maksymalnie 130 godzin pracy specjalisty

(specjalistów). Tym samym, w budżecie projektu możesz wykazać 30% godzin więcej niż w części B wniosku. Pamiętaj, że nie możesz przekroczyć tego wskaźnika.

Komisja konkursowa zweryfikuje to zarówno dla każdej formy wsparcia, jak również dla całego projektu.

Jeżeli we wniosku wieloletnim planujesz, że daną formę wsparcia będziesz realizować na przykład w trzech okresach, w opisie formy wsparcia musisz podać dane liczbowe, które dotyczyć będą łącznie tego okresu (na przykład liczbę sesji, liczbę beneficjentów korzystających z tej formy wsparcia). Pamiętaj, nie sumuj tych samych osób wielokrotnie.

Na podstawie tych danych system obliczy łączną liczbę godzin wsparcia dla okresu trzyletniego. . Możesz również rozpisać tę samą formę wsparcia dla każdego okresu finansowania osobno. Pamiętaj jednak, aby w nazwie formy wsparcia odpowiednio oznaczyć w jakich okresach finansowania forma ta ma być realizowana.

Powiązanie Części B wniosku z Tabelą Budżetową.

- W Części B wniosku musisz wskazać jaką rolę pełni prowadzący formę wsparcia w projekcie, tak aby możliwa była weryfikacja liczby godzin wsparcia udzielonego przez daną osobę z liczbą godzin jej pracy zaplanowaną w budżecie projektu (w części C wniosku) Pamiętaj o uwzględnieniu wolontariusza, jeżeli również prowadzi zajęcia w tej formie wsparcia.

Ponadto, musisz podać informacje z Tabeli budżetowej o zaplanowanej dla danego pracownika liczbie godzin pracy. System zweryfikuje, czy nie zostało przez Ciebie zaplanowane więcej niż 30% godzin pracy w budżecie. Dane wypełniasz samodzielnie.

- W przypadku wsparcia pośredniego system prawidłowo oblicza w polu B.6.7. „łączna liczba godzin wsparcia udzielonego zaplanowana w formie wsparcia” i podaje wartość „0”. W pośredniej formie wsparcia, nie uczestniczy beneficjent, zatem nie jest mu bezpośrednio udzielane żadne wsparcie. Wsparcie pośrednie to wsparcie, które udzielasz na rzecz beneficjenta ostatecznego, ale bez jego osobistego udziału w zajęciach. Wsparcie pośrednie nie wlicza się do łącznej liczby godzin wsparcia w projekcie (nie ma wpływu na wskaźnik produktu).
- W polu B.6.7a poprosimy Cię o wprowadzenie planowanej liczby godzin wsparcia pośredniego w ramach tej formy wsparcia, tak aby było możliwe porównanie danych z budżetu z danymi w polu B.6.8. „Rola pełniona w projekcie”.



Jeśli podczas wypełniania danych zauważysz, że łączna liczba godzin wsparcia tej formy wsparcia nie aktualizuje się - użyj przycisku: „Zapisz roboczo” i następnie „Zapisz i sprawdź”. Jeśli dane nie przeliczą się odśwież stronę, dane powinny wyświetlić się prawidłowo.

Pamiętaj, że na podstawie form wsparcia, które wprowadzisz i opiszesz we wniosku, trzeba będzie, po podpisaniu umowy, odpowiednio rejestrować w systemie zajęcia prowadzone w tych formach wsparcia.

Jeśli kilku pracowników, będzie prowadzić te same zajęcia w ramach danej formy wsparcia, uwzględnij udział wszystkich tych pracowników w opisie tej formy wsparcia, w punkcie „Liczba prowadzących jednorazowo zajęcia”.

Jeśli zlecasz realizację formy wsparcia wykonawcy zewnętrznemu zaplanuj dla tej sytuacji osobną formę wsparcia. Komisja konkursowa oceni spójność godzin wsparcia z kosztami zaplanowanymi w kategorii „Koszty związane z udziałem uczestników projektu” (w podstawie kalkulacji podaj, między innymi, liczbę godzin – przykładowo – szkolenia).

4. Przykłady obliczeń godzin wsparcia udzielonego

1. Wnioskodawca planuje organizację zajęć z hipoterapii.

Przeciętny czas trwania jednych zajęć (jednej sesji) wyniesie godzinę.

Beneficjent (osoba korzystające ze wsparcia) w całym okresie realizacji projektu weźmie udział w dwudziestu zajęciach.

Zajęcia prowadzone będą przez dwóch prowadzących.

Forma wsparcia ma charakter indywidualny, a więc w pojedynczych zajęciach weźmie udział jeden uczestnik.

Łącznie z tej formy wsparcia skorzysta 10 osób.

Liczba godzin udzielonego wsparcia = $[(ts * ls / lbz) * lpz] * lbe = [(1 * 20 / 1) * 2] * 10 = 400$

2. Wnioskodawca planuje organizację terapii zajęciowej.

Przeciętny czas jednych zajęć (jednej sesji) wyniesie dwie godziny.

Przewidywanych jest czterdzieści zajęć (sesji) dla jednej grupy, jednak z uwagi na możliwe nieobecności, Wnioskodawca decyduje się podać przeciętną liczbę zajęć (sesji), w których będzie uczestniczył beneficjent jako 32.

Zajęcia prowadzone będą przez jednego prowadzącego.

Forma wsparcia ma charakter grupowy, a w jednych zajęciach weźmie udział przeciętnie czterech uczestników.

Łącznie z formy wsparcia skorzysta 20 osób.

Liczba godzin udzielonego wsparcia = $[(ts * ls / lbz) * lpz] * lbe = [(2 * 32 / 4) * 1] * 20 = 320$



3. Wnioskodawca planuje organizację zajęć sportowych.

Zajęcia organizowane będą dla czterech grup zawodników – trzy grupy początkujące i jedna zaawansowana.

Liczebność poszczególnych grup wyniesie po pięciu zawodników, jednakże na podstawie dotychczasowego doświadczenia w prowadzeniu podobnych zajęć Wnioskodawca przewiduje, że przeciętnie w jednych zajęciach weźmie udział czterech uczestników.

Czas zajęć, w zależności od poziomu zawodników (uczestników sesji) wyniesie od godziny (dla grupy początkującej) do dwóch godzin (dla grupy zaawansowanej).

Przeciętny czas jednych zajęć (sesji) wyniesie zatem 1,25 godziny.

Przewidywanych jest czterdzieści zajęć (sesji) dla każdej grupy, jednak ze względu na zakładaną przez Wnioskodawcę liczebność grup na jednych zajęciach (4 osoby), przeciętna liczba zajęć (sesji), w których będzie uczestniczył 1 beneficjent wyniesie 32.

Dla grup początkujących, zajęcia będą prowadzone przez jednego trenera. Grupa zaawansowana będzie prowadzona przez trenera i jego asystenta. Przeciętna liczba prowadzących jednorazowo zajęcia wyniesie zatem 1,25.

Łącznie z formy wsparcia skorzysta 20 osób.

Liczba godzin udzielonego wsparcia = $[(ts * ls / lbz) * lpz] * lbe = [(1,25 * 32 / 4) * 1,25] * 20 = 250$

5. Przykładowe konsekwencje niewłaściwego zaplanowania parametrów formy wsparcia

Wnioskodawca opisał we wniosku formę wsparcia, która zakłada czterdzieści dwugodzinnych zajęć (sesji).

Zajęcia będą prowadzone przez jedną osobę.

Zajęcia będą odbywały się w czterech grupach, po pięć osób w każdej z grup.

Łącznie z tej formy wsparcia ma skorzystać dwudziestu beneficjentów.

Liczba godzin udzielonego wsparcia = $[(ts * ls / lbz) * lpz] * lbe = [(2 * 40 / 5) * 1] * 20 = 320$

W trakcie realizacji wniosku okazało się, że zmniejszona została liczba grup, która wynosi obecnie 3. Aby objąć wsparciem wszystkich 20 beneficjentów, Wnioskodawca postanowił utworzyć dwie grupy po sześć osób i jedną grupę składającą się z osiem osób. Pozostałe parametry nie uległy zmianie.

Liczba godzin udzielonego wsparcia = $[(ts * ls / lbz) * lpz] * lbe = [(2 * 40 / 6,7) * 1] * 20 = 238,8$

Z powyższego wynika, że w sytuacji gdy Wnioskodawca zmniejszył liczbę grup, zmniejszeniu uległa również liczba godzin wsparcia udzielonego (czyli liczba godzin pracy

osób prowadzących zajęcia). Poprowadzenie dwugodzinnych zajęć dla trzech grup generuje mniejszą liczbę godzin pracy specjalistów. .

Zakładając, że przyznana kwota dofinansowania dla tego projektu wynosi 10 000,00 zł, liczba beneficjentów ostatecznych pozostaje na poziomie 20 osób, to kwotę dofinansowania możliwą do uznania w rozliczeniu wyliczymy według następującego wzoru:

iloczyn liczby beneficjentów ostatecznych **oraz** faktycznej liczby godzin wsparcia udzielonego podczas realizacji projektu jednemu beneficjentowi ostatecznemu **oraz** zaplanowanej kwoty na jedną godzinę wsparcia (zaplanowana wartość wskaźnika nakładu). Obniżenie liczby godzin udzielonego wsparcia, z założonych 320 do faktycznie wypracowanych 238,8, spowoduje konieczność zwrotu dofinansowania w wysokości 2 537,50 zł.