DO.WAL.261.15.2016 Warszawa, dnia 26.01.2017 r.

**WSZYSCY WYKONAWCY**

**WYJAŚNENIA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dot.: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *Kompleksowe wytworzenie oraz wdrożenie systemu informatycznego, który usprawni osobom niepełnosprawnym i podmiotom działającym na ich rzecz proces aplikowania o środki PFRON będące w gestii jednostek samorządowych, w ramach projektu pn. „System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych*” – znak sprawy ZP/15/16.

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) Zamawiający przekazuje poniżej treść zapytania wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 1:

Wykonawca wnosi o zmianę zapisu dokumentu Istotne postanowienia umowy § 7 ust. 27 „Za datę odbioru uważa się datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, chyba że inna data została wskazana w Protokole Odbioru. Protokół Odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej , pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron”, mając na uwadze zapisy ust. 25 tego dokumenty, z których wynika, że Zamawiający może nie podejmować decyzji odnośnie odbioru prac, bez żadnych konsekwencji prawnych dla niego, natomiast z bardzo potencjalnie kosztownymi konsekwencjami dla Wykonawcy.

Jeśli Zamawiający nie będzie podejmował decyzji o odbiorze prac w określonym terminie, Wykonawca może ponieść konsekwencje nie odebrania prac w terminie. Może zajść też inny przypadek, wykonawca zgłosi prace do odbioru Zamawiającemu wcześnie, tak aby mieć czas na ewentualne korekty i nanoszenie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego. Jeśli Zamawiający nie podejmie decyzji o odbiorze (lub zgłoszeniu uwag) Wykonawca nie będzie mógł na czas (przed terminem odbioru) dokonać poprawy przedmiotu odbioru.

Dodatkowo, jeśli nie zostaną określone terminy w jakich Zamawiający musi przystąpić do odbioru lub podjąć decyzję o odbiorze prac, Wykonawca nie będzie w stanie planować realizacji projektu w sposób dla niego bezpieczny i zgodny z umową. Ponieważ nie będzie wiedział, jaki zapas czasu musi uwzględnić na odbiór prac, ponieważ nie będzie wiedział kiedy Zamawiający powinien podjąć decyzję o odbiorze prac.

Co narusza zasadę równości stron, oznaczającą że w stosunku cywilnoprawnym żadna ze stron nie jest nadrzędna do drugiej i nie ustala jednostronnie praw i obowiązków (art. 210, art. 1183 kpc).

W związku z powyższym prosimy o:

1. Wyznaczenie terminu kiedy Zamawiający musi podjąć decyzje o odbiorze prac lub zgłoszeniu uwag do przedmiotu odbioru
2. Umieszczenie zapisów gwarantujących Wykonawcy, że jeśli Zamawiający nie podejmuje decyzji o dokonaniu odbioru prac lub zgłoszeniu uwag do przedmiotu odbioru, zamawiający nie może względem Wykonawcy wyciągać konsekwencji wynikających z niedotrzymania terminów odbioru prac.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający dokonał niezbędnych zmian w treści § 7 m.in. dodając ust. 16a o treści „Zamawiający dokona Odbioru w terminie 5 Dni Roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu Odbioru. W przypadku przekroczenia powyższego terminu przez Zamawiającego, Wykonawcy nie będzie naliczana kara umowna za okres powyżej 5 Dni Roboczych, o których mowa powyżej. Postanowienie ust. 27 zdanie ostatnie stosuje się odpowiednio”.**

Pytanie nr 2:

Prosimy o zmianę zapisu § 8 ust. 1.a a) 10 godzin od otrzymania Zgłoszenia Awarii i wydłużenia terminu przywrócenia funkcjonowania Systemu na czas co najmniej 16 godzin od otrzymania Zgłoszenia Awarii. Jest to konieczne dla zachowania spójności zapisów w dokumencie Istotne Warunki Zamówienia.

Zamawiający określił czas pomiędzy godz. 22 a 5 rano na wszelkie prace serwisowe, wykonawca tylko w tych godzinach może, zgodnie z umową, przeprowadzić aktualizacje systemu, w pozostałych godzinach nie powinien tego robić.

W przypadku awarii dla których czas realizacji Zamawiający określił na 10 godzin, może się okazać, że aby przywrócić poprawne funkcjonowanie Systemu, Wykonawca będzie musiał przeprowadzić aktualizację systemu. W przypadku kiedy otrzyma Zgłoszenie Awarii o godz. 6:00, przywrócenie systemu powinien wykonać do godziny 16:00, jednak jeśli będzie wymagało ono aktualizacji systemu, nie może wykonać tych prac do godziny 10:00.

W związku z tym Wykonawca stawiany jest przed problemem czy naruszyć 10 godzinny czas na przywrócenie poprawnego funkcjonowania systemu, czy naruszyć godziny, w których może wykonać aktualizację. Co gorsze, nieważne, które rozwiązanie wybierze Zamawiający zawsze może naliczyć kary umowne.

W związku z tym Wykonawca wnosi o wydłużenie terminu z § 8 ust. 1.a z 10 godzin do 16 godzin, tak aby Wykonawca miał choćby szansę wykonać zamówienie zgodne z umową i dla zgłoszenia z godziny 6:00 rano mógł wykonać naprawę aktualizacje systemu
o godzinie 22:00.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z treścią pkt 2.7.29.2 załącznika nr 1 do OPZ instalacja Pakietu Aktualizacji Systemu realizowana będzie w terminie uzgodnionym
z zamawiający w czasie okna serwisowego, o ile strony nie uzgodnią inaczej, co oznacza że w przypadku konieczności pilnego dokonania aktualizacji np. w wyniku dokonania Naprawy, aktualizacja będzie mogła być przeprowadzona bezpośrednio
po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości przygotowanej Aktualizacji.**

Pytanie nr 3:

Odnośnie pkt 1.2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej SIWZ prosimy o informację czy Wykonawca właściwie rozumie zapisy Zamawiającego. Zamawiający wskazał, że wymaga doświadczenia, w którym liczba potencjalnych osób/podmiotów wypełniających formularze była nie mniejsza niż 100 tysięcy, a liczba wypełnionych i złożonych formularzy była nie mniejsza niż 10 tysięcy.

Czy to oznacza, że na każde 10 osób/podmiotów wypełniających formularz tylko jedna go złoży?

**Odpowiedź:**

**Wymogi określone w pkt 1.2.3.1 lit. a) rozdziału VI SIWZ odnośnie liczby potencjalnych osób/podmiotów wypełniających formularze oraz liczby wypełnionych i złożonych formularzy są liczbami minimalnymi.**

Pytanie nr 4:

Odnośnie zapisu: „Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizacje zamówienia”, prosimy o odpowiedź:

4A. Jak zamawiający będzie definiował takie przypadki, czy Zamawiający będzie mógł tylko tak stwierdzić przy naruszeniu postanowień umowy?

4B. Czy zamawiający wezwie Wykonawcę aby zaprzestał działań mających negatywny wpływ na realizację zamówienia ze wskazaniem działań, które zdaniem Zamawiającego i prowadzone są niewłaściwie lub mają negatywny wpływ, ze wskazaniem oznaczonego terminu na zmianę tych działań? I Dopiero po tym terminie Zamawiający będzie mógł żądać np. zmian w personelu Wykonawcy.

4C. W jakim terminie Wykonawca będzie musiał dokonać zmiany terminu w personelu, jeśli Zamawiający go o to wezwie?

**Odpowiedź:**

**Zacytowany przez Wykonawcę powyżej zapis jest przepisem (art. 22d ust. 1) wprost przeniesionym z ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.). Daje on Zamawiającemu możliwość uznania na każdym etapie postępowania, a więc nie realizacji zamówienia, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności. Aby Zamawiający mógł skorzystać z dyspozycji tego zapisu, koniecznym będzie stwierdzenie, że zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia np. gdy wymagany przez Zamawiającego Personel Kluczowy będzie zaangażowany w inny przedsięwzięcia, które nie zakończą się przed rozpoczęciem realizacji niniejszego zamówienia.**

**Zasady zarządzania Personelem Kluczowym zostały opisane w § 4 załącznika nr 7 do SIWZ.**

Pytanie nr 5:

Prosimy o informację kto będzie wybierał lub na jakiej podstawie będą wybierane w pierwszej kolejności jednostki samorządu terytorialnego, w których Wykonawca zobowiąże się wdrożyć System?

Według jakiego klucza będą one wybierane np. jednostki z tego samego regionu?

**Odpowiedź:**

**Jednostki samorządu terytorialnego będą wybierane m.in. na podstawie kolejności zgłoszeń oraz stopnia przygotowania organizacyjnego JST. W przypadku dużej liczby zgłoszeń JST z tego samego regionu Zamawiający może ograniczyć liczbę zakwalifikowanych jednostek z danego obszaru w celu zapewnienia proporcjonalnego rozkładu wdrożeń
na terenie kraju.**

Pytanie nr 6:

Prosimy o podanie procedury lub wskazanie w SIWZ, jak będzie wyglądał procedura zlecania i rozliczania prac w ramach 4200 godzin?

**Odpowiedź:
Zamawiający informuje, że procedura zlecania, realizacji i rozliczania prac jest opisana
w rozdziale 3 załącznika nr 1 do OPZ oraz w § 11 załącznika nr 7 do SIWZ.**

**ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej *ustawą*, Zamawiający dokonał poniższych zmian treści SIWZ:

1. Pkt 15 rozdziału XIV:

**Obecnie jest:** „Ofertę wraz z oświadczeniami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowania powinny być oznaczone pełną nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I SIWZ oraz obydwa opisane:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

oraz wdrożenie systemu informatycznego, który usprawni osobom niepełnosprawnym i podmiotom działającym na ich rzecz proces aplikowania o środki PFRON będące w gestii jednostek samorządowych, w ramach projektu pn. „System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON”w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” – znak sprawy ZP/15/16(nie otwierać przed dniem 31.01.2017 r. do godz. 12:00”.

**Winno być:**

**„Ofertę wraz z oświadczeniami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowania powinny być oznaczone pełną nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I SIWZ oraz obydwa opisane:**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**na kompleksowe wytworzenie oraz wdrożenie systemu informatycznego, który usprawni osobom niepełnosprawnym i podmiotom działającym na ich rzecz proces aplikowania o środki PFRON będące w gestii jednostek samorządowych, w ramach projektu pn. „System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON”**

**w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2**

**„E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” – znak sprawy ZP/15/16 (nie otwierać przed dniem 02.02.2017 r.
do godz. 12:00”.**

1. Rozdziale XV SIWZ:

**Obecnie jest:**

„Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
al. Jana Pawła II nr 13, 00-828 Warszawa
Kancelaria – parter

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31.01.2017 r. do godz. 11:00.”

**Winno być:
„Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:**

**Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
al. Jana Pawła II nr 13, 00-828 Warszawa
Kancelaria – parter**

**w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02.02.2017 r. do godz. 11:00.”**

1. Pkt 1 Rozdziału XVI SIWZ:

**Obecnie jest:**

„Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.01.2017 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa
Sala konferencyjna - pokój 907”

**Winno być:**

**„Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.02.2017 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego,**

**pod adresem:**

**Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
 al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa
Sala konferencyjna - pokój 907”**

Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian.
Zmiana treści SIWZ w powyższym zakresie jest wiążąca dla każdej ze Stron.

**Z A W I A D O M I E N I E**

**O PRZEDŁUŻENIU TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Zamawiający przedłuża termin składania ofert. **Oferty należy składać** w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (00-828 Warszawa), al. Jana Pawła II 13, Kancelaria – parter **w** **nieprzekraczalnym terminie do dn. 02.02.2017 r. do godz. 11:00.**

**Otwarcie ofert nastąpi dn. 02.02.2017 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (00-828 Warszawa),
al. Jana Pawła II 13, sala konferencyjna - pokój 907.

Zastępca Prezesa Zarządu

Dorota Habich