

Wn-U-G

Wniosek osoby niepełnosprawnej wykonującej działalność gospodarczą o wypłatę refundacji składek na ubezpieczenia społeczne

Podstawa prawna:	Art. 25c ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
Składający:	Wnioskodawca, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, któremu przysługuje refundacja składek na ubezpieczenia społeczne ze środków PFRON.
Termin składania:	Do ostatniego dnia miesiąca, w którym upłynął termin do opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne.
Adresat:	Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa.

A. Dane o dokumencie¹	1. Rodzaj dokumentu ☐ 1. Zgłoszeniowy ☐ 2. Dotyczący miesięcznej refundacji ☐ 3. Korygujący
---	---

B. Dane ewidencyjne wnioskodawcy²					2. Numer w rejestrze PFRON³ _____		
3. NIP⁴ _____		4. NIP płatnika składek⁵ _____		5. REGON⁶ _____		6. PESEL⁴ _____	
7. Pełna nazwa płatnika składek _____				8. Nazwisko _____		9. Pierwsze imię _____	
10. Forma prawna(1)⁷ _____	11. Forma prawna(2)⁸ _____	12. Forma własności⁹ _____	13. Wielkość¹⁰ _____	14. Identyfikator adresu¹¹ _____		15. PKD¹² _____	

C. Informacja o składkach na ubezpieczenia społeczne i stopniu niepełnosprawności							
16. Okres sprawozdawczy¹³		17. Kwota należnych składek na ubezpieczenie emerytalne¹⁴			18. Kwota należnych składek na ubezpieczenie rentowe¹⁵		
1. Miesiąc _____	2. Rok _____	_____			_____		
19. Liczba dni prowadzenia działalności gospodarczej¹⁶ _____		20. Liczba dni prowadzenia działalności gospodarczej i posiadania orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność¹⁷					
		1. Ogółem _____	2. W stopniu znacznym _____	3. W stopniu umiarkowanym _____	4. W stopniu lekkim _____		

D. Wniosek o wypłatę miesięcznej refundacji składek na ubezpieczenia społeczne¹	
21. Otrzymana pomoc de minimis¹⁸ ☐ 1. Wnioskodawca nie otrzymał pomocy de minimis ☐ 2. Wnioskodawca otrzymał pomoc de minimis udzieloną przez PFRON ☐ 3. Wnioskodawca otrzymał pomoc de minimis inną niż udzieloną przez PFRON ²⁰	22. Kwota refundacji składek uzyskana ze środków publicznych za miesiąc, którego dotyczy wniosek¹⁹ _____ 23. Należna kwota refundacji²¹ _____
24. Rachunek bankowy wnioskodawcy, na który będzie przekazywana refundacja² _____	

E. Dodatkowe informacje o wnioskodawcy²				
E.1. Adres				
25. Ulica _____		26. Nr domu _____	27. Nr lokalu _____	28. Miejscowość _____
29. Kod pocztowy ____-____	30. Poczta _____	31. Telefon²² _____	32. Faks²² _____	33. E-mail _____
E.2. Adres do korespondencji/ Dane pełnomocnika²³			34. Pełnomocnik²⁴	
35. Ulica _____		36. Nr domu _____	37. Nr lokalu _____	38. Miejscowość _____
39. Kod pocztowy ____-____	40. Poczta _____	41. Telefon²² _____	42. Faks²² _____	43. E-mail _____

Oświadczam że¹: ▪ opłaciłem terminowo i w całości składki na ubezpieczenia społeczne wykazane we wniosku, ▪ nie posiadam zaległości w zobowiązaniach wobec PFRON w kwocie przekraczającej ogółem 100 zł, ▪ nie znajduję się w trudnej sytuacji ekonomicznej według kryteriów określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących udzielania pomocy publicznej ²⁵ , ▪ dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, ▪ jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, ▪ wybieram ☐ elektroniczną / ☐ pisemną formę składania wniosków. ²⁶		
44. Data wypełnienia wniosku²⁷ ____-____-____	45. Imię, nazwisko i podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej _____	46. Pieczęć wnioskodawcy²⁸ _____

Należy wypełnić wyraźnie pismem maszynowym lub ręcznie drukowanymi literami czarnym lub niebieskim kolorem.

Objaśnienia do formularza Wn-U-G

¹ W odpowiednich polach wstawić znak X.

² Poz. 10-15, 24-32 oraz 34-42 należy wypełnić jednokrotnie w przypadku składania Wn-U-G po raz pierwszy za okres przypadający począwszy od miesiąca stycznia 2010 r. oraz w przypadku zmiany danych.

³ Wpisać numer, jeżeli został nadany wnioskodawcy przed dniem złożenia Wn-U-G.

⁴ Wpisać numer, o ile jego nadanie wynika z przepisów prawa.

⁵ Poz. 4 należy wypełnić, jeżeli NIP osoby niepełnosprawnej wykonującej działalność gospodarczą różni się od NIP płatnika składek podlegających refundacji. Niewypełnienie poz. 4 jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o identyczności NIP osoby niepełnosprawnej wykonującej działalność gospodarczą oraz NIP płatnika składek podlegających refundacji.

⁶ Wpisać numer, o ile jego nadanie wynika z przepisów prawa. W przypadku posiadania 9-cyfrowego numeru REGON w poz. 5 należy po dziewiątej cyfrze wpisać pięć zer.

⁷ Należy podać kod odpowiadający formie prawnej pracodawcy: 1A — przedsiębiorstwo państwowe, 1B — jednoosobowa spółka Skarbu Państwa, 1C — jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej, 1D — spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów, 2 — pracodawca nienależący do kategorii określonych kodem od 1A do 1D.

⁸ Należy podać kod szczególnej formy prawnej stosownie do § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.).

⁹ Forma własności jest określana na podstawie procentowego udziału własności. Należy podać odpowiedni kod odpowiadający własności. 1 — Skarbu Państwa, 2 — państwowych osób prawnych, 3 — jednostek samorządu terytorialnego, 4 — krajowych osób fizycznych, 5 — pozostałych krajowych jednostek prywatnych, 6 — osób zagranicznych.

¹⁰ Należy podać odpowiedni kod. Wpisując kod, należy brać pod uwagę dane na ostatni dzień roku poprzedzającego rok sprawozdawczy. Kod 0 — mikroprzedsiębiorca, kod 1 — przedsiębiorca mały, kod 2 — przedsiębiorca średni, kod 3 — inny przedsiębiorca, kod 4 — pracodawca niebędący przedsiębiorcą.

¹¹ Należy podać pełne, siedmiocyfrowe oznaczenie gminy, na obszarze której pracodawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Identyfikatory terytorialne gmin dostępne są na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego.

¹² Należy wpisać numer, o ile jego nadanie wynika z przepisów prawa. Należy wpisać klasę rodzaju działalności zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.).

¹³ Miesiąc i rok prowadzenia działalności gospodarczej, za który terminowo opłacono składki.

¹⁴ Kwota należnych składek na ubezpieczenie emerytalne opłaconych terminowo i w całości.

¹⁵ Kwota należnych składek na ubezpieczenie rentowe opłaconych terminowo i w całości.

¹⁶ Liczba dni kalendarzowych w okresie sprawozdawczym, w których wnioskodawca prowadził działalność gospodarczą. Niewypełnienie poz. 19 jest równoznaczne z prowadzeniem przez wnioskodawcę działalności gospodarczej przez wszystkie dni okresu sprawozdawczego.

¹⁷ Liczba dni kalendarzowych w okresie sprawozdawczym, w których wnioskodawca prowadził działalność gospodarczą i jednocześnie posiadał ważne orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność w rozumieniu art. 1 lub 62 ustawy.

W odniesieniu do refundacji składek za okresy do maja 2011 r. włącznie niewypełnienie poz. 20 jest równoznaczne ze spełnianiem przez wnioskodawcę tych warunków przez wszystkie dni okresu sprawozdawczego.

W odniesieniu do refundacji składek za okresy począwszy od czerwca 2011 r. niewypełnienie poz. 20 jest równoznaczne z niespełnianiem przez wnioskodawcę tych warunków przez wszystkie dni okresu sprawozdawczego.

¹⁸ Zaznaczenie pola 1 lub 2 w poz. 21 albo niewypełnienie poz. 21 jest równoznaczne z nieotrzymaniem przez wnioskodawcę odpowiednio pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie lub otrzymaniem wyłącznie pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie udzielonej przez PFRON.

¹⁹ Należy wpisać kwotę zrefundowanych ze środków publicznych składek na ubezpieczenia społeczne na podstawie odrębnych przepisów. Niewypełnienie tej pozycji oznacza, że kwota zrefundowanych ze środków publicznych składek na ubezpieczenia społeczne na podstawie odrębnych przepisów wynosi 0.

²⁰ W przypadku zaznaczenia pola 3 w poz. 21 należy do Wn-U-G dołączyć kopie zaświadczeń o uzyskanej pomocy de minimis innej niż udzielona przez PFRON albo oświadczenie o wysokości uzyskanej pomocy *de minimis*. Każde zaświadczenie lub oświadczenie dołącza się jednokrotnie.

²¹ W odniesieniu do refundacji składek za okresy do maja 2011 r. włącznie:

poz.23 = ((poz.17 + poz.18) x poz.20.1 / poz.19) – poz. 22.

W odniesieniu do refundacji składek za okresy od czerwca 2011 r. włącznie:

poz.23 = ((poz.17 + poz.18) x (poz.20.2 x 1 + poz. 20.3 x 0,6 + poz. 20.4 x 0,3) / poz.19) – poz.22.

Wnioskodawca może nie wypełniać poz. 23.

²² Należy podać także numer kierunkowy.

²³ Poz. 35-43 należy wypełnić, jeżeli adres do korespondencji wnioskodawcy jest inny niż adres wykazany w bloku E.1. Jeżeli wnioskodawca udzielił pełnomocnictwa obejmującego składanie Wn-U-G, to w poz. 34-43 należy wykazać imię i nazwisko oraz adres do korespondencji pełnomocnika. Jednocześnie należy jednokrotnie złożyć odpowiednio pełnomocnictwo albo zawiadomienie o odwołaniu pełnomocnictwa.

²⁴ Należy podać imię i nazwisko pełnomocnika.

²⁵ Kryteria te są określone w pkt 9 i 10 Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004, str. 2, z późn. zm.).

²⁶ Należy wypełnić składając wniosek po raz pierwszy bądź w przypadku zmiany formy składania dokumentów.

²⁷ Należy podać datę w formacie: rok-miesiąc-dzień.

²⁸ O ile wnioskodawca posiada pieczęć.