WAT.ZP.261.15.2016 Warszawa, dnia 06.12.2016 r.

**WSZYSCY WYKONAWCY**

**ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dot.: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *Kompleksowe wytworzenie oraz wdrożenie systemu informatycznego, który usprawni osobom niepełnosprawnym i podmiotom działającym na ich rzecz proces aplikowania o środki PFRON będące w gestii jednostek samorządowych, w ramach projektu pn. „System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja
i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”*
– znak sprawy ZP/15/16.

Zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, Zamawiający dokonał poniższych zmian w treści SIWZ:

1. Pkt 1.2.3.2 lit. c) Rozdziału VI SIWZ – Architekt systemów informatycznych”:

Obecnie jest:

„Architektem systemów informatycznych (co najmniej 1 osobę), który:

* w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zdobył doświadczenie w opracowywaniu założeń i architektury systemów teleinformatycznych, potwierdzone udziałem w roli głównego architekta, architekta lub eksperta ds. architektury w co najmniej 2 (dwóch) zrealizowanych projektach polegających na zaprojektowaniu, wytworzeniu i wdrożeniu systemu teleinformatycznego o wartości co najmniej 1 000 000 złotych brutto (słownie: jeden milion złotych) (bez kosztów zakupu sprzętu, kosztów licencji oraz budowy infrastruktury) każdy z nich\* oraz
* posiada wiedzę i doświadczenie w projektowaniu systemów informatycznych potwierdzone certyfikatem RUP (Rational Unified Certified Consultant) lub równoważnym”

**Winno być:**

„Architektem systemów informatycznych (co najmniej 1 osobę), który:

* w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zdobył doświadczenie w opracowywaniu założeń i architektury systemów teleinformatycznych, potwierdzone udziałem w roli głównego architekta, architekta lub eksperta ds. architektury w co najmniej 2 (dwóch) zrealizowanych projektach polegających na zaprojektowaniu, wytworzeniu i wdrożeniu systemu teleinformatycznego o wartości co najmniej 1 000 000 złotych brutto (słownie: jeden milion złotych) (bez kosztów zakupu sprzętu, kosztów licencji oraz budowy infrastruktury) każdy z nich\* oraz
* posiada co-najmniej 3-letnią wiedzę i doświadczenie w projektowaniu systemów informatycznych”.
1. Pkt 4.2 Rozdziału VII SIWZ:

Obecnie jest:

„zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu”

**Winno być:**

„oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Oświadczenie należy sporządzić zgodnie z załącznik nr 8 do SIWZ”.

1. Pkt 4.3 Rozdziału VII SIWZ:

Obecnie jest:

„zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie
w całości wykonania decyzji właściwego organu”

**Winno być:**

„oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. Oświadczenie należy sporządzić zgodnie z załącznik nr 9 do SIWZ”.

1. Pkt 6.2 Rozdziału VII SIWZ:

Obecnie jest:

„pkt 4.2 – pkt 4.4 powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie
w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Winno być:**

„pkt 4.4 powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Pkt 7 Rozdziału VII SIWZ:

Obecnie jest:

„Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,
o których mowa w pkt 4.1 – pkt 4.4 Rozdziału VII powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty muszą być wystawione w terminach analogicznych jak wskazane w pkt 6 powyżej.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**Winno być:**

„Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,
o których mowa w pkt 4.1 i pkt 4.4 Rozdziału VII powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty muszą być wystawione w terminach analogicznych jak wskazane w pkt 6 powyżej.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. Pkt 1.2 Rozdziału XVIII SIWZ:

Obecnie jest:

„kryterium – Wdrożenie Systemu w jednostkach samorządu terytorialnego „W” – waga 30% (30% = 30 pkt). W ramach tego kryterium można uzyskać 0, 10, 20 lub 30 pkt
w zależności od zaproponowanej przez Wykonawcę liczby jednostek samorządu terytorialnego, w których Wykonawca wdroży System.

Sposób przyznawania punktów:

* Wdrożenie Systemu w 10 jednostkach samorządu terytorialnego - 0 pkt,
* Wdrożenie Systemu w 20 jednostkach samorządu terytorialnego - 10 pkt,
* Wdrożenie Systemu w 30 jednostkach samorządu terytorialnego - 20 pkt,
* Wdrożenie Systemu w 40 i więcej jednostkach samorządu terytorialnego -
30 pkt.

Uwaga:

*W sytuacji, gdy Wykonawca wykona Wdrożenie Systemu w mniej niż 10 jednostkach samorządu terytorialnego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.*

Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 30 punktów”

**Wino być:**

„kryterium – Wdrożenie Systemu w jednostkach samorządu terytorialnego „W” –waga 30% (30% = 30 pkt). W ramach tego kryterium Wykonawca uzyska punkty w zależności od zaproponowanej w Formularzu Ofertowym liczby jednostek samorządu terytorialnego, w których Wykonawca wdroży System.

Sposób przyznawania punktów:

* Wdrożenie Systemu w 10 jednostkach samorządu terytorialnego - 0 pkt,
* Wdrożenie Systemu w 11-15 jednostkach samorządu terytorialnego – 4,5 pkt,
* Wdrożenie Systemu w 16-20 jednostkach samorządu terytorialnego – 9 pkt,
* Wdrożenie Systemu w 21-25 jednostkach samorządu terytorialnego – 13,5 pkt,
* Wdrożenie Systemu w 26-30 jednostkach samorządu terytorialnego - 18 pkt,
* Wdrożenie Systemu w 31-35 jednostkach samorządu terytorialnego – 22,5 pkt,
* Wdrożenie Systemu w 36-40 jednostkach samorządu terytorialnego - 27 pkt,
* Wdrożenie Systemu w więcej niż 40 jednostkach samorządu terytorialnego -
30 pkt,

Uwaga:

*W sytuacji, gdy Wykonawca zaoferuje Wdrożenie Systemu w mniej niż 10 jednostkach samorządu terytorialnego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.*

Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 30 punktów”.

1. W Rozdziale IV SIWZ dodano:

„Wykonawca lub Podwykonawca może dokonać zmiany osób, o których mowa w pkt 1
i pkt 3 powyżej pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest
w terminie 5 Dni Roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany do przekazania Zamawiającemu wykazu nowych osób oraz przedstawienia dokumentów potwierdzających ich zatrudnienie”.

1. Pkt 6.2 Rozdziału IV SIWZ oraz odpowiednio § 4 ust. 25 lit. b:

Obecnie jest:

„naliczenia kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięciu tysięcy złotych) za każdy przypadek niewykazania faktu zatrudnienia osoby niepełnosprawnej podczas testów Systemu w Etapie 2 lub Etapie 3 lub Etapie 4 co do której przewidziany jest taki obowiązek

**Winno być:**

„naliczenia kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięciu tysięcy złotych) za każdy przypadek niewykazania zatrudnienia osoby niepełnosprawnej podczas testów Systemu co do której przewidziany jest taki obowiązek”.

1. Pkt 1-4 Rozdziału IV SIWZ oraz odpowiednio § 4 ust. 20 – ust. 24:

Obecnie jest:

„1. Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie musi co najmniej na etapie prowadzania testów Systemu SOW zatrudnić w roli testerów co najmniej 2 osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

2. W odniesieniu do osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia

1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych. Zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez Wykonawcę w terminie 10 Dni Roboczych przed dniem rozpoczęcia testów Systemu SOW dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. osób.

3. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej 2 osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazane w pkt 2 załącznika

nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

4. W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy

w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, Zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez Wykonawcę w terminie 10 Dni Roboczych przed dniem rozpoczęcia realizacji Usług Utrzymania dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia ww. osób”

**Winno być:**

 „ 1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 4 pkt 3 ustawy, wymaga zatrudnienia w roli testerów, co najmniej na etapie prowadzania testów Systemu SOW, co najmniej
2 osób niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.
o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

2. W odniesieniu do osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia
1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych. Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę w terminie 10 Dni Roboczych przed dniem rozpoczęcia testów Systemu SOW wykazu tych osób oraz przedstawienia dokumentów potwierdzających ich zatrudnienie (np. oświadczenie o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w roli testerów).

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazane w pkt 2 załącznika
nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Przepis art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy określa cechy stosunku pracy: a) wykonywanie pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy, b) wykonywanie pracy pod kierownictwem pracodawcy, c) w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę, d) i w czasie przez niego wyznaczonym, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

1. W odniesieniu do osób, o których mowa w pkt 3 powyżej Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę w terminie 10 Dni Roboczych przed dniem przystąpienia do realizacji Usług Utrzymania wykazu tych osób oraz dokumentów potwierdzających sposób ich zatrudnienia. (np. zanonimizowane kopie umów
o pracę, dokument potwierdzający opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne
i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wraz z informacją
o liczbie odprowadzonych składek, które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń, oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 2 Załącznika nr 1 do OPZ)”.
2. Dodano Załącznik nr 8 i 9 do SIWZ.
3. W załączniku nr 6 do SIWZ zmieniono znak sprawy:

Obecnie jest:

„znak sprawy – ZP/14/16”

**Winno być:**

„znak sprawy – ZP/15/16”

1. Pkt 2.1 Rozdziału XI:

Obecnie jest:
„w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy:
BGK I O/Warszawa 68 1130 1017 0019 9361 9020 0005

z dopiskiem:

„Wadium – na kompleksowe wytworzenie oraz wdrożenie systemu informatycznego, który usprawni osobom niepełnosprawnym i podmiotom działającym na ich rzecz proces aplikowania o środki PFRON będące w gestii jednostek samorządowych, w ramach projektu pn. „System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” – znak sprawy ZP/15/16 ”

**Winno być:**

„w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy**:**

BGK I O/Warszawa 68 1130 1017 0019 9361 9020 0005

z dopiskiem: *„Wadium –znak sprawy ZP/15/16 ”*

1. Pkt 4 Rozdziału XII SIWZ:

Obecnie jest:

„Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BGK I O/Warszawa 68 1130 1017 0019 9361 9020 0005
z dopiskiem:

„Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy – przetarg nieograniczony na kompleksowe wytworzenie oraz wdrożenie systemu informatycznego, który usprawni osobom niepełnosprawnym i podmiotom działającym na ich rzecz proces aplikowania o środki PFRON będące w gestii jednostek samorządowych, w ramach projektu pn. „System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” – znak sprawy ZP/15/16”

**Winno być:**

„Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BGK I O/Warszawa 68 1130 1017 0019 9361 9020 0005

z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy – znak sprawy ZP/15/16”.

1. Dodano pkt 7 w Rozdziale XXII:

„Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania art. 24aa ustawy tj. dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu”.

1. Pkt 9 Rozdziału VII SIWZ:

Obecnie jest:

„W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda wskazania w zobowiązaniu do udostępnienia zasobów wystawionym przez podmiot je udostępniający:

* 1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
	2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
	3. zakresu i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
	4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Winno być:**

„W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

* 1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
	2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
	3. zakresu i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
	4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą”.
1. Załącznik nr 2 do SIWZ (Formularz Ofertowy), Rozdział III pkt 4:

Obecnie jest:

„Oświadczam, że zatrudnimy co najmniej na etapie prowadzania testów Systemu SOW zatrudnić w roli testerów co najmniej 2 osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy
z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych”.

**Winno być:**

„Oświadczam, że zatrudnimy w roli testerów, co najmniej na etapie prowadzania testów Systemu SOW, co najmniej 2 osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych”.

1. Załącznik nr 2 do SIWZ (Formularz Ofertowy), Rozdział III pkt 4:

Obecnie jest:

 „Zobowiązujemy się stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej 2 osoby wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazane w pkt 2 załącznika nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy”.

**Winno być:**

„Zobowiązujemy się stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, że zatrudnimy lub Podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności
w zakresie realizacji zamówienia wskazane w pkt 2 załącznika nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony
w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy”.

1. Pkt 15 rozdziału XIV:

Obecnie jest: „Ofertę wraz z oświadczeniami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowania powinny być oznaczone pełną nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I SIWZ oraz obydwa opisane:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

oraz wdrożenie systemu informatycznego, który usprawni osobom niepełnosprawnym i podmiotom działającym na ich rzecz proces aplikowania o środki PFRON będące w gestii jednostek samorządowych, w ramach projektu pn. „System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON”

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2

„E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” – znak sprawy ZP/15/16

(nie otwierać przed dniem 15.12.2016 r. do godz. 12:00”.

**Winno być:**

„Ofertę wraz z oświadczeniami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowania powinny być oznaczone pełną nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I SIWZ oraz obydwa opisane:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na kompleksowe wytworzenie oraz wdrożenie systemu informatycznego, który usprawni osobom niepełnosprawnym i podmiotom działającym na ich rzecz proces aplikowania o środki PFRON będące w gestii jednostek samorządowych, w ramach projektu pn. „System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON”

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2

„E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” – znak sprawy ZP/15/16

(nie otwierać przed dniem 04.01.2017 r. do godz. 12:00”.

1. Rozdziale XV SIWZ:

Obecnie jest:

„Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
al. Jana Pawła II nr 13, 00-828 Warszawa
Kancelaria – parter

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.12.2016 r. do godz. 11:00.”

**Winno być:**„Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
al. Jana Pawła II nr 13, 00-828 Warszawa
Kancelaria – parter

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04.01.2017 r. do godz. 11:00.”

1. Pkt 1 Rozdziału XVI SIWZ:

Obecnie jest:

„Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.12.2016 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa
Sala konferencyjna - pokój 907”

**Winno być:**

„Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.01.2017 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego,

pod adresem:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
 al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa
Sala konferencyjna - pokój 907”

1. Zamawiający zmodyfikował pkt 4 załącznika nr 5 do SIWZ (wykaz osób). Zmodyfikowany wykaz osób stanowi załącznik do niniejszego pisma.
2. Zmodyfikowany Formularz Ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ stanowi załącznik do niniejszego pisma.
3. Załącznik nr 7 do SIWZ, § 11 ust. 2 lit. a):

Obecnie jest:

„Wynagrodzenie łączne z tytułu realizacji Etapu 1 - Etapu 6 – nie może przekroczyć kwoty ……………. …………………netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_), co stanowi kwotę brutto w wysokości \_\_\_\_ złotych (słownie \_\_\_\_\_), płatna w częściach, na zasadach określonych w ust. 3 poniżej”.

**Winno być:**

„Wynagrodzenie łączne z tytułu realizacji Etapu 1 - Etapu 6 oraz Etapu 9 – nie może przekroczyć kwoty ……………. …………………netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_), co stanowi kwotę brutto w wysokości \_\_\_\_ złotych (słownie \_\_\_\_\_), płatna w częściach, na zasadach określonych w ust. 3 poniżej”.

1. Załącznik nr 7 do SIWZ, § 11 ust. 3 lit. c):

Obecnie jest:

„wynagrodzenie płatne po zakończeniu i odebraniu przez Zamawiającego
Etapu 4, Etapu 5 i Etapu 6 – kwota stanowiąca 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 lit. a) powyżej, tj. kwota ……………………netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_), co stanowi kwotę brutto w wysokości \_\_\_\_ złotych (słownie \_\_\_\_\_)”

**Winno być:**

„wynagrodzenie płatne po zakończeniu i odebraniu przez Zamawiającego
Etapu 4 - Etapu 6 oraz Etapu 9 – kwota stanowiąca 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 lit. a) powyżej, tj. kwota ……………………netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_), co stanowi kwotę brutto w wysokości \_\_\_\_ złotych (słownie \_\_\_\_\_)”.

1. Pkt 7 Rozdziału XIV SIWZ:

Obecnie jest:

„Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1.1 niniejszej SIWZ należy złożyć w formie pisemnej”

**Winno być:**

„Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1.1 niniejszej SIWZ należy złożyć w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej”.

1. Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt 7, tabela – Etap 8:

Obecnie jest:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Etap 8 | Szkolenia mentorów i pracowników infolinii. | Nie później niż 395 dni od dnia zawarcia umowy |
| Etap 8.1 | Przeprowadzenie szkoleń merytorycznych dla mentorów:* opracowanie materiałów szkoleniowych dla mentorów,
* opracowanie planu szkoleń stacjonarnych dla mentorów,
* przeprowadzenie szkoleń dla mentorów.
 | Nie później niż 334 dni od dnia zawarcia umowy |
| Etap 8.2 | Przeprowadzenie szkoleń merytorycznych dla pracowników infolinii:* opracowanie materiałów szkoleniowych dla pracowników infolinii,
* opracowanie planu szkoleń stacjonarnych dla pracowników infolinii,
* przeprowadzenie szkoleń dla pracowników infolinii.
 | Nie później niż 395 dni od dnia zawarcia umowy |

**Winno być:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Etap 8 | Instruktaże mentorów i pracowników infolinii. | Nie później niż 395 dni od dnia zawarcia umowy |
| Etap 8.1 | Przeprowadzenie instruktaży merytorycznych dla mentorów:* opracowanie materiałów instruktażowych dla mentorów,
* opracowanie planu instruktaży stacjonarnych dla mentorów,
* przeprowadzenie instruktaży dla mentorów.
 | Nie później niż 334 dni od dnia zawarcia umowy |
| Etap 8.2 | Przeprowadzenie instruktaży merytorycznych dla pracowników infolinii:* opracowanie materiałów instruktażowych dla pracowników infolinii,
* opracowanie planu instruktaży stacjonarnych dla pracowników infolinii,
* przeprowadzenie instruktaży dla pracowników infolinii.
 | Nie później niż 395 dni od dnia zawarcia umowy |

Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian.
Zmiana treści SIWZ w powyższym zakresie jest wiążąca dla każdej ze Stron.

**Z A W I A D O M I E N I E**

**O PRZEDŁUŻENIU TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Działając na podstawie art. 12a ust. 1 i 2 ustawy oraz w związku z art. 38 ust. 4 ustawy, Zamawiający przedłuża termin składania ofert. **Oferty należy składać** w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (00-828 Warszawa), al. Jana Pawła II 13, Kancelaria – parter **w** **nieprzekraczalnym terminie do dn. 04.01. 2017 r. do godz. 11:00.**

**Otwarcie ofert nastąpi dn. 04.01.2017 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (00-828 Warszawa), al. Jana Pawła II 13, sala konferencyjna - pokój 907.

Z upoważnienia Prezesa Zarządu
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Dyrektor Generalny

Zbigniew Skrzypczyński