Tytuł programu

# Program „Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” Wspomagane Społeczności Mieszkaniowe

(tekst jednolity)

## Zakres ogólny

### Paragraf 1. Cel Programu

Celem Programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” Wspomagane Społeczności Mieszkaniowe, zwanego dalej „Programem”, jest stworzenie infrastruktury Wspomaganych Społeczności Mieszkaniowych (WSM). WSM mają służyć zapewnieniu niezależności osobom z niepełnosprawnościami w zakresie stylu życia i codziennych czynności. WSM mają jednocześnie umożliwiać świadczenie całodobowych usług wspomagających dostosowanych do indywidualnych potrzeb mieszkańców WSM.

### Paragraf 2. Definicje pojęć

Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o:

1. adresacie – należy przez to rozumieć organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2. beneficjencie – należy przez to rozumieć adresata Programu, który uzyskał dofinansowanie;
3. dofinansowaniu – należy przez to rozumieć pomoc finansową ze środków PFRON udzieloną przez Oddział PFRON;
4. koncepcji architektoniczno-budowlanej – należy przez to rozumieć projekt koncepcyjny, który określa możliwości zabudowy danej nieruchomości gruntowej albo jej przebudowy. Może dotyczyć również rozbudowy już istniejącego budynku. Może się składać z wizualizacji nieruchomości, rzutów poszczególnych kondygnacji, zestawień danych technicznych, czy przekrojów, odległości od granic, zaznaczenia ciągów pieszych, przyłączy itp. Składa się z części opisowej i graficznej. Część graficzna zawiera rozkład poszczególnych budynków lub pomieszczeń oraz proponowane aranżacje. Część opisowa jest opisaniem pomysłów widocznych w części graficznej;
5. mieszkańcach WSM – należy przez to rozumieć osoby, z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, wymagające wysokiego poziomu wsparcia, które zawarły z beneficjentem umowy najmu lub użyczenia mieszkania znajdującego się we Wspomaganych Społecznościach Mieszkaniowych;
6. (uchylony);
7. wnioskodawcy – należy przez to rozumieć adresata Programu wnioskującego o dofinansowanie;
8. wskaźniku osiągnięcia celu – należy przez to rozumieć ocenę jakości, skuteczności i efektywności Programu;
9. wspomaganej społeczności mieszkaniowej (WSM) – należy przez to rozumieć zespół lub zespoły mieszkań wspomaganych, składające się z dwóch do sześciu mieszkań, przy czym łączna liczba mieszkań w WSM nie może być większa niż 12, oferujące autonomię mieszkańców oraz włączenie w niewielką społeczność mieszkaniową, przy jednoczesnym zapewnieniu usług wspomagających, dostosowanych do indywidualnych potrzeb. Każdy zespół w ramach WSM posiada część wspólną rozumianą jako ciągi komunikacyjne oraz pomieszczenia przeznaczone do użytkowania przez wszystkich mieszkańców, w szczególności: pokój dzienny, jadalnię, salę ćwiczeń, itp.;
10. wysokim poziomie wsparcia – należy przez to rozumieć uzyskanie wyniku punktowego w przypadku symbolu przyczyny niepełnosprawności: 01-U, 02-P, 06-E lub 12-C nie wyższego niż 60 punktów w skali trudności w samodzielnym funkcjonowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Programu) lub w przypadku symbolu przyczyny niepełnosprawności: 03-L, 04-O, 05-R, 07-S, 08-T, 09-M, 10-N lub 11-I nie wyższego niż 54 punkty w standaryzowanym formularzu skali FIM (zgodnie z załącznikiem nr 3 do Programu).

### Paragraf 3. Wskaźnik osiągnięcia celu Programu

Liczba WSM: 50 obiektów.

### Paragraf 4. Budżet Programu

Dofinansowanie na stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi WSM:  
300.000.000,00 zł.

### Paragraf 5. Okres wdrażania

Program realizowany będzie w latach 2022-2025, przy czym:

1. zobowiązania podejmowane będą do dnia 31.12.2023 r. (podpisywanie umów z beneficjentami);
2. (uchylony).

### Paragraf 6. Terminy i sposób składania wniosków

Sposób składania wniosków i ich rozpatrywanie określone są w załączniku do Programu.

### Paragraf 7. Podstawa prawna Programu

Podstawą prawną Programu jest art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

### Paragraf 8. Kwalifikowalność kosztów

1. Zakres kosztów kwalifikowalnych:
2. koszty podstawowe, które wystąpią w zależności od realizowanego zadania rzeczowego, takie jak: budowa lub dokończenie budowy, przebudowa, remont, zmiana przeznaczenia istniejącego budynku;
3. koszty zagospodarowania terenu, niezbędne do funkcjonowania WSM, w szczególności ciągi piesze, droga dojazdowa do obiektu, oświetlenie zewnętrzne, śmietnik;
4. koszty dodatkowe, które obejmują:
5. koszty przygotowania dokumentacji technicznej niezbędnej do prowadzenia inwestycji, w tym: projektów architektonicznych, studiów wykonalności, kosztorysu inwestorskiego, analiz oddziaływania na środowisko;
6. koszty związane z przeprowadzeniem postępowania przetargowego, koszty nadzoru inwestorskiego lub autorskiego (kontrola obiektów i procesów budowalnych);
7. koszty zakupu sprzętu i wyposażenia wielokrotnego użytkowania oraz systemów zabezpieczających i monitorujących.
8. Kwotę wsparcia finansowego przeznaczonego na stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi WSM i jego wyposażenie ustala się do wysokości 100% całkowitego kosztu realizacji zadania[[1]](#footnote-1)).
9. Jeżeli koszty stworzenia infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi WSM lub jego wyposażenia będą wyższe niż limity, o których mowa w par. 10 ust. 3 i 4, beneficjent pokrywa różnicę ze środków własnych.
10. Okres realizacji zadania inwestycyjnego nie może przekroczyć 3 lat od daty udzielenia dofinansowania. Za termin zakończenia zadania inwestycyjnego uznaje się datę:
11. uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie WSM,
12. w przypadku, gdy decyzja o pozwoleniu na użytkowanie nie jest wymagana – datę odbioru końcowego tego WSM.
13. W ramach realizowanych zadań uznaje się, że kosztami kwalifikowanymi zadania są:
14. koszty faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania;
15. wszystkie koszty niezbędne dla realizacji zadania przewidziane w kalkulacji wniosku o dofinansowanie;
16. koszty brutto, tj. koszty wraz z przypadającym na nie podatkiem VAT.
17. W sytuacji, kiedy beneficjent jest uprawniony do odzyskania VAT wskazuje w kosztorysie kwoty netto (w takiej sytuacji VAT jest kosztem niekwalifikowalnym). W sytuacji, kiedy beneficjent może częściowo odzyskać podatek VAT, wskazuje w kosztorysie przy odpowiednich pozycjach kwoty netto lub brutto.
18. Za datę ponoszenia wydatku przyjmuje się, w przypadku wydatków pieniężnych:
19. ponoszonych przelewem lub obciążeniową kartą płatniczą – datę obciążenia rachunku bankowego beneficjenta, tj. datę księgowania operacji;
20. ponoszonych kartą kredytową lub podobnym instrumentem płatniczym o odroczonej płatności – datę transakcji skutkującej obciążeniem rachunku karty kredytowej lub podobnego instrumentu pod warunkiem dokonania spłaty tej należności na koniec okresu rozliczeniowego danego instrumentu płatniczego.
21. Środki finansowe Programu przeznaczone są na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadań zgłoszonych we wniosku o dofinansowanie. Środki finansowe Programu nie mogą służyć podwójnemu finansowaniu wydatków, tj. dwukrotnemu dokonywaniu zapłaty ze środków publicznych, zarówno krajowych, jak i wspólnotowych.
22. Kosztami niekwalifikowanymi zadania są:
23. odsetki od zadłużenia;
24. kwoty i koszty pożyczki lub kredytu;
25. kary i grzywny;
26. wpłaty na PFRON;
27. wydatek poniesiony na zakup używanego środka trwałego, który był w ciągu 7 lat wstecz od daty zakupu (w przypadku nieruchomości 10 lat), przed dniem realizacji zadania, współfinansowany ze środków unijnych lub dotacji krajowych;
28. podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
29. inne niż część kapitałowa raty leasingowej wydatki związane z umową leasingu,
30. odsetki za opóźnienie w regulowaniu zobowiązań oraz odsetki za zwłokę z tytułu nieterminowych wpłat należności budżetowych i innych należności, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
31. koszty amortyzacji.
32. W przypadku wątpliwości decyzję o kwalifikowalności wydatków podejmuje Oddział PFRON udzielający wsparcia finansowego.

## Zakres szczegółowy

### Paragraf 9. Beneficjenci

Beneficjentem, a zarazem organem prowadzącym WSM, mogą być wnioskodawcy, którzy spełniają warunki:

1. posiadają w swoim statucie postanowienie dotyczące działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
2. opiszą doświadczenie w prowadzeniu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami od co najmniej 36 miesięcy do daty złożenia wniosku;
3. udokumentują doświadczenie w zrealizowaniu co najmniej dwóch projektów na rzecz osób z niepełnosprawnościami, obejmujących w szczególności zadania finansowane w ramach programów, konkursów lub dotacji, których łączna wartość wynosi co najmniej 500.000,00 zł i minimalna wartość pojedynczego projektu to 50.000,00 zł;
4. posiadają prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, na której będzie realizowana inwestycja WSM, wynikające z:
5. własności,

albo

1. użytkowania wieczystego lub dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność jednostki samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych umożliwiających realizację inwestycji;
2. posiadają decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a także posiadają decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z dokumentacją z przeprowadzonego postępowania w sprawie jej wydania, jeśli jest wymagana;
3. opiszą stopień zgodności proponowanego Programu Funkcjonalno-Użytkowego WSM z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych;
4. opiszą stopień zgodności proponowanego Programu Funkcjonalno-Użytkowego WSM ze Strategią na rzecz Osób z Niepełnosprawnościami 2021–2030;
5. opiszą koncepcję pozyskania innych źródeł finansowania z oceną możliwości ich uzyskania;
6. opiszą strategię utrzymania trwałości projektu, która wynosić będzie co najmniej 10 lat od uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu;
7. posiadają Koncepcję architektoniczno-budowlaną;
8. posiadają Program Funkcjonalno-Użytkowy WSM;
9. posiadają Projekt Architektoniczno-Budowlany WSM.

### Paragraf 10. Warunki udzielenia dofinansowania

1. Projekt WSM składa się z trzech integralnych części: Koncepcji architektoniczno-budowlanej, Programu Funkcjonalno-Użytkowego WSM oraz Projektu Architektoniczno-Budowlanego WSM.
2. Beneficjenci spełniający kryteria formalne (wskazane w par. 12 ust. 1 pkt 1-10), a także spełniający kryterium dopuszczające (wskazane w par. 12 ust. 2 pkt 1), mogą uzyskać dofinansowanie na stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi WSM.
3. Łączna wartość dofinansowania wynosi maksymalnie 500.000,00 zł na jedno miejsce pobytu,   
   w tym do 20% tej kwoty na wyposażenie na jedno miejsce pobytu.
4. Łączna wartość dofinansowania wynosi nie więcej niż 6.000.000,00 zł na jeden Projekt WSM.
5. Dofinansowanie z budżetu Programu może być łączone z innymi źródłami finansowania, które uzyska beneficjent.

### Paragraf 11. Założenia Projektu WSM

1. Program Funkcjonalno-Użytkowy WSM zawiera co najmniej:
   1. zagwarantowanie korzystania z mieszkania wspomaganego na podstawie umowy najmu lub użyczenia dla każdego mieszkańca WSM, a także zapewnienie dostępu do szerokiego zakresu usług wspierających, dostosowanych do wyborów i potrzeb mieszkańców WSM;
   2. zagwarantowanie rozdzielenia regulacji dotyczących uprawnień i zasad użytkowania lokalu od usług wsparcia określonych w par. 11 ust. 1 pkt 1;
   3. zagwarantowanie autonomii mieszkańców WSM w szczególności prawa do odmowy przyjęcia oferowanych usług wsparcia określonych w par. 11 ust. 1 pkt 1;
   4. opis i uzasadnienie zatrudnienia i wysokich kompetencji osób wsparcia bezpośredniego adekwatnych do realizacji szerokiego zakresu niezbędnych usług wsparcia określonych w par. 11 ust. 1 pkt 1;
   5. zagwarantowanie mieszkańcom WSM swobodnego samostanowienia i kształtowania osobistej przestrzeni;
   6. zagwarantowanie zespołów mieszkalnych o liczebności od 2 do 6 osób i nie więcej niż   
      12 osób w WSM;
   7. (uchylony);
   8. zagwarantowanie minimalnej powierzchni użytkowej przypadającej na jednego mieszkańca WSM w ramach zespołu mieszkań wspomaganych, obejmującej:
      1. łącznie z przestrzeniami wspólnymi nie mniej niż 40 m2,
      2. powierzchnię pokoju z aneksem kuchennym nie mniej niż 20 m2,
      3. powierzchnię łazienki nie mniej niż 5 m2;
   9. zagwarantowanie zaplecza socjalnego dla kadry wspierającej (specjaliści i asystenci), obejmującego łazienkę, kuchnię i pokój dzienny;
   10. koncepcję pozyskania innych źródeł finansowania;
   11. opis grupy docelowej.
2. Projekt Architektoniczno-Budowlany WSM, zawiera co najmniej:
   1. adres obiektu budowlanego (opis lokalizacji obiektu budowlanego);
   2. nazwy i kody grup, klas i kategorie robót;
   3. nazwę i adres beneficjenta;
   4. zakres realizacji inwestycji;
   5. charakterystyczne parametry obiektu;
   6. charakterystyczne parametry następujących części WSM: samodzielnego mieszkania wspomaganego, zespołów mieszkań wspomaganych, pomieszczeń dla kadry wspierającej, części wspólnej dla mieszkańców WSM, zaplecza technicznego budynku, komunikacji, zagospodarowania terenu;
   7. charakterystykę WSM, w tym: powierzchnie i wielkości charakterystyczne WSM; elementy zagospodarowania terenu i budynku;
   8. opis wymagań, w tym: założenia metodologiczne, wymagania ogólne; wymagania w zakresie osób wykonujących; wymagania w zakresie zgodności z przepisami; standardy robót i wykończenia; zastosowanie rozwiązań energooszczędnych; zastosowanie rozwiązań systemu monitorująco-alarmowego oraz przyzywowego z zachowaniem prywatności uczestników, zastosowanie rozwiązań projektowania uniwersalnego[[2]](#footnote-2) (zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami).
3. Ponadto zakłada się, że stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi WSM:
   1. musi spełniać wymagania usytuowania budynków z uwagi na bezpieczeństwo pożarowe;
   2. wznoszone będzie poza zasięgiem zagrożeń i uciążliwości (tj. będzie zgodne z rozporządzeniem ministra infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie);
   3. nie będzie powodowało negatywnego oddziaływania na środowisko, higienę i zdrowie użytkowników oraz otoczenie, a jego oddziaływanie zamknie się w granicy działek inwestora i nie spowoduje ograniczenia sposobu użytkowania działek sąsiednich. Dla osiągnięcia celu należy przeprowadzić stosowną analizę środowiskową;
   4. nie będzie powodować wykluczenia społecznego poprzez zapewnienie dostępu do komunikacji publicznej oraz zapewni możliwość korzystania z instytucji publicznych, w tym do instytucji kultury i kultu religijnego.

### Paragraf 12. Szczegółowe kryteria wyboru Projektów WSM

1. Kryteria oceny wniosków na I etapie:
2. posiadanie w statucie postanowienia dotyczącego działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
3. posiadanie doświadczenia w prowadzeniu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami od co najmniej 36 miesięcy do daty złożenia wniosku;
4. udokumentowanie doświadczenia w zrealizowaniu co najmniej dwóch projektów na rzecz osób z niepełnosprawnościami, obejmujących w szczególności zadania finansowane w ramach programów, konkursów lub dotacji, których łączna wartość wynosi co najmniej 500.000,00 zł i minimalna wartość pojedynczego projektu to 50.000,00 zł;
5. posiadanie prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, na której będzie realizowana inwestycja WSM, wynikające z prawa własności, użytkowania wieczystego lub dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność jednostki samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych umożliwiających realizację inwestycji;
6. posiadanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a także posiadają decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z dokumentacją z przeprowadzonego postępowania w sprawie jej wydania, jeśli jest wymagana;
7. zgodność Programu Funkcjonalno-Użytkowego WSM z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych;
8. zgodność Programu Funkcjonalno-Użytkowego WSM z Strategią na rzecz Osób z Niepełnosprawnościami 2021–2030;
9. posiadanie koncepcji pozyskania innych źródeł finansowania z oceną możliwości ich uzyskania;
10. trwałość projektu, co najmniej 10 lat od uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu;
11. zgodność Programu Funkcjonalno-Użytkowego WSM z obowiązującymi przepisami krajowymi oraz unijnymi, które mają zastosowanie przy jego realizacji, a wszczególności opis i zagwarantowanie elementów wymienionych w par. 11, ust. 1 pkt 1-11.
12. Kryterium oceny wniosków na II etapie:
13. zgodność Projektu Architektoniczno-Budowlanego WSM z obowiązującymi przepisami krajowymi oraz unijnymi, które mają zastosowanie przy jego realizacji, w szczególności zgodność z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

### Paragraf 13. Postanowienia dodatkowe

1. Jeden organ prowadzący WSM (beneficjent) może ubiegać się wyłącznie o jedno dofinansowanie na stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi WSM na terenie jednego województwa. Dopuszczalny jest samodzielny udział oddziałów, filii lub kół terenowych (organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia   
   24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) jako beneficjentów jeśli posiadają osobowość prawną.
2. Wkład własny w ramach Programu nie jest wymagany.
3. Okres trwałości wynosi co najmniej 10 lat od uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu. W okresie trwałości beneficjent nie może zmienić przeznaczenia WSM.
4. Dopuszczalne jest stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi WSM w istniejących budynkach lub lokalach.
5. Udział w kosztach utrzymania mieszkańca WSM pokrywane są przez mieszkańca w wysokości do 50% jego dochodów.
6. Mieszkaniec WSM mieszka w osobnym mieszkaniu z tym, że na własne życzenie może współdzielić tę przestrzeń z innym mieszkańcem WSM, pod warunkiem podpisania wspólnej umowy najmu lub użyczenia.
7. Pobyt, zakres i rodzaj usług realizowanych w WSM reguluje umowa zawarta pomiędzy mieszkańcem WSM i organem prowadzącym WSM. Umowa podmiotu prowadzącego WSM z mieszkańcem WSM lub jego opiekunem prawnym musi gwarantować mu trwałość zamieszkania i korzystania z usług WSM. Pierwsza umowa pomiędzy mieszkańcem i organem prowadzącym WSM zawierana jest na czas określony (1 rok). Zabronione jest wymaganie treningu mieszkaniowego. Kolejna umowa zawierana jest na czas nieokreślony.
8. Mieszkańcy WSM mają prawo do korzystania ze wszystkich programów skierowanych do osób fizycznych finansowanych z różnych źródeł.

## Załącznik nr 1 do Programu „Samodzielność – Aktywność - Mobilność!” Wspomagane Społęczności Mieszkaniowe

### Sposób Składania Wniosków i ich Rozpatrywanie

1. Składanie wniosków odbywa się w formie elektronicznej,
2. Adresat programu składa wniosek do PFRON o przyznanie dofinansowania na stworzenie infrastruktury umożliwiającej Świadczenie usłgi WSM,
3. Nabór wniosków o dofinansowanie na stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi WSM, zwane dalej „naborem", prowadzony będzie cyklicznie, ai do wykorzystania pełnej kwoty dofinansowania,
4. Komisja oceny wniosków powoływana jest przez Prezesa Zarządu PFRON. W Komisji znajduje się przedstawiciel Krajowej Rady Konsultacyjnej do Spraw Osób Niepełnosprawnych, a takie przedstawiciel Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
5. Nabór jest prowadzony dwuetapowo i obejmuje:
   1. I etap {właściwy wybór wniosków};
   2. lI etap {weryfikacja projektów}.
6. I etap obejmuje ocenę wniosków według kryteriów określonych w par. 12 ust. 1 pkt 1-10 programu, która ma na celu wyłonienie maksymalnie 50 wnioskodawców zakwalifikowanych do lI etapu,
7. lI etap obejmuje ocenę wniosków według kryterium określonego w par. 12 ust. 2 pkt 1 programu, która ma na celu zakwalifikowanie do uzyskania dofinansowania na stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi WSM,
8. Jeżeli w pierwszym naborze liczba wnioskodawców jest mniejsza nii 50, to drugi nabór na pozostałą kwotę dofinansowania jest ogłaszany po 6 miesiącach. Jeżeli w dalszym ciągu nie jest wykorzystana pełna kwota dofinansowania to kolejne nabory, na pozostałą kwotę dofinansowania, są ogłaszane cyklicznie co 6 miesięcy,
9. W I etapie można zdobyć maksymalnie 50 punktów, w li etapie można zdobyć maksymalnie 50 punktów {łącznie 100 punktów}. Szczegółowe wagi punktowe zostaną określone   
   w regulaminie naboru, zatwierdzonym i opublikowanym przez Zarząd PFRON, w terminie   
   do 7 dni roboczych od daty przyjęcia programu przez Radę Nadzorczą PFRON,
10. Wnioski, w pierwszym naborze, w I etapie {właściwy wybór wniosków} moi na składać od dnia 10.06.2022 r. do dnia 15.10.2022 r. do godziny 23:59. Komisja do dnia 15.12.2022 r. ocenia złożone wnioski,
11. Na podstawie przeprowadzonej oceny sporządzona zostanie lista rankingowa wniosków, która zostanie opublikowana bezzwłocznie, nie później nii do dnia 20.12.2022 r., przez Komisję,
12. Wnioski, w pierwszym naborze, w II etapie (weryfikacja projektów) można składać po ogłoszeniu wyników I etapu, nie później niż do dnia 30.06.2023 r. do godziny 23:59,
13. Po uzyskaniu pozytywnej oceny projektu, PFRON podejmuje decyzję finansową w zakresie finansowania wniosku, a następnie podpisuje umowę z wnioskodawcą.

## Załącznik nr 2 do Programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” Wspomagane Społeczności Mieszkaniowe

### Skala trudności w samodzielnym funkcjonowaniu

1. Procedura wypełniania formularza:

Z zaproponowanych 18 punktów jest wybierane 12 punktów dotyczących badanej osoby w następujący sposób:

* 1. we wszystkich 18 punktach należy wybrać jedną możliwość najlepiej opisującą stan osoby i podkreślić ją;
  2. należy wpisać wartość punktową przypisaną do wybranej możliwości;
  3. w punkcie 13 (samodzielność w samoobsłudze) należy zastosować odmienną metodę oceny: należy ocenić każdą kategorię oznaczoną literą (a., b., c., d.) odrębnie, przyznając każdej kategorii odpowiednio liczbę punktów 0, 1 lub 3, a następnie wpisać sumę punktów osiągniętych w całym punkcie 13;
  4. należy wybrać 6 punktów, w których osoba badana uzyskała najwyższą punktację i uznać je za niedotyczące badanej osoby – wpisując w odpowiednich punktach, w rubryce: „Liczba punktów”; wyrażenie „ nie dotyczy”.

1. Minimalna łączna liczba punktów to 0, maksymalna łączna liczba punktów to 120.

| l.p. | Problemy behawioralne i zdrowotne | Liczba punktów |
| --- | --- | --- |
| 1. | Niekontrolowane opuszczanie miejsca pobytu  0 = w sposób niekontrolowany opuszcza miejsce pobytu  5 = miał(a) w ciągu ostatnich dwóch lat co najmniej jeden przypadek niekontrolowanego opuszczenia miejsca pobytu  10 = nie opuszcza w sposób niekontrolowany miejsca pobytu |  |
| 2. | Ocena sytuacji zagrożenia  0 = nie jest w stanie właściwie ocenić sytuacji zagrożenia ze strony otoczenia ( ruch drogowy, obcy ludzie, itp.)  5 = sporadycznie nie jest w stanie właściwie ocenić sytuację zagrożenia  10 = jest w stanie właściwie ocenić sytuację zagrożenia |  |
| 3 | Nieumiejętne obchodzenie się z niebezpiecznymi substancjami i przedmiotami powodujące niebezpieczeństwo dla zdrowia lub życia swojego i innych osób  0 = nie jest w stanie ocenić właściwie sytuacji zagrożenia  5 = sporadycznie nie jest w stanie właściwie ocenić sytuacji zagrożenia  10 = jest w stanie właściwie ocenić sytuację zagrożenia |  |
| 4. | Poważna agresja wobec osób i / lub autoagresja  0 = wykazuje agresję i / lub autoagresję co najmniej kilka razy w miesiącu  5 = sporadycznie wykazuje agresję i / lub autoagresję, co najmniej kilka razy w roku  10 = nie wykazuje agresji i / lub autoagresji |  |
| 5. | Gwałtowne niszczenie lub uszkadzanie przedmiotów znajdujących się w otoczeniu  0 = wykazuje zachowania niszczycielskie co najmniej kilka razy w miesiącu  5 = wykazuje zachowania niszczycielskie co najmniej kilka razy w roku  10 = nie wykazuje zachowań niszczycielskich |  |
| 6. | Stosowanie podstawowych norm społecznych  0 = nie ma umiejętności stosowania podstawowych norm społecznych: agresja słowna zachowania, dokuczanie innym, krzyk, przekraczanie granic innych osób np. przez dotykanie innych osób, zabieranie cudzej własności, plucie)  5 = sporadycznie przekracza podstawowe normy społeczne  10 = stosuje podstawowe normy społeczne |  |
| 7. | Umiejętność funkcjonowania w grupie  0 = nie jest w stanie funkcjonować w życiu codziennym i w czasie terapii / pracy bez indywidualnego wsparcia (1 na 1)  5 = funkcjonuje w życiu codziennym i w czasie terapii z ograniczonym wsparciem (praca w 2-4 osobowej grupie)  10 = potrafi funkcjonować z ograniczonym wsparciem w grupie (praca w 5 osobowej i większej grupie) |  |
| 8. | Nadwrażliwość na bodźce zmysłowe uniemożliwiająca lub utrudniająca przebywanie w dużej grupie  0 = cierpi na nadwrażliwość na bodźce zmysłowe w stopniu uniemożliwiającym funkcjonowanie w nieprzystosowanym otoczeniu / placówce  5 = cierpi na nadwrażliwość na bodźce zmysłowe w stopniu znacznie utrudniającym funkcjonowanie w nieprzystosowanym otoczeniu  10 = nie wykazuje reakcji świadczących o nadwrażliwości na bodźce zmysłowe |  |
| 9. | Komunikacja niewerbalna i werbalna  0 = zaburzenia w komunikacji niewerbalnej i werbalnej uniemożliwiają lub bardzo znacznie utrudniają wyrażanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych  5 = poziom komunikacji niewerbalnej i / lub werbalnej znacznie ogranicza lub / i opóźnia możliwość wyrażania podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych  10 = poziom komunikacji werbalnej i / lub niewerbalnej pozwala na adekwatne wyrażanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych odpowiednio do poziomu intelektualnego |  |
| 10 | Motoryka duża  0 = osoba leżąca, siedzi tylko z podparciem, stale używa wózka  5 = chodzi z asekuracją lub pod kontrolą, od czasu do czasu używa wózka lub innego sprzętu  10 = samodzielnie chodzi po różnych płaszczyznach, schodach, omija przeszkody |  |
| 11. | Samodzielność w poruszaniu się w przestrzeni publicznej  0 = nie porusza się samodzielnie w przestrzeni publicznej zarówno znanej jak i nie znanej  5 = porusza się w przestrzeni publicznej samodzielnie, ale z ograniczeniami, ( takimi jak: kilkuosobowa grupa z przewodnikiem, dobrze znana bezpieczna przestrzeń, z psem- przewodnikiem lub przy użyciu sprzętu- wózka, kul, laski)  10 = samodzielnie porusza się w przestrzeni publicznej. |  |
| 12. | Motoryka mała  0 = nie manipuluje przedmiotami i / lub manipuluje w sposób niespecyficzny  5 = sporadycznie posługuje się przedmiotami w celowy sposób, może mieć problemy z precyzją ruchów  10 = sprawnie posługuje się przedmiotami, w sposób celowy |  |
| 13. | Samodzielność w zaspokajaniu podstawowych potrzeb |  |
| 13a. | a. jedzenie  0 = nie jest w stanie samodzielnie jeść  1 = jest w stanie jeść przy częściowym wsparciu / kontroli opiekuna  3 = je samodzielnie |  |
| 13b. | b. ubieranie  0 = nie jest w stanie samodzielnie ubrać się  1 = jest w stanie ubrać się przy częściowym wsparciu / kontroli opiekuna  3 = ubiera się samodzielnie odpowiednio do sytuacji i pogody |  |
| 13c. | c. higiena osobista  0 = nie jest w stanie samodzielnie wykonać czynności higienicznych (mycie, golenie)  1 = jest w stanie wykonywać czynności higieniczne przy częściowym wsparciu / kontroli opiekuna  3 = wykonuje czynności higieniczne samodzielnie |  |
| 13d. | d. potrzeby fizjologiczne  0 = nie kontroluje lub nie sygnalizuje potrzeb fizjologicznych, używa pampersów  1 = sygnalizuje potrzeby fizjologiczne, ale potrzebuje pomocy / kontroli w ich załatwieniu  3 = samodzielnie korzysta z toalety, aby załatwić potrzeby fizjologiczne |  |
| 14. | Prawidłowość rytmu dobowego  0 =cierpi na chroniczne poważne zaburzenia rytmu dobowego , w szczególności bezsenność  5 = cierpi na okresowe poważne zaburzenia rytmu dobowego  10 =ma uregulowany rytm dobowy |  |
| 15. | Rytuały / powtarzalne zachowania / zaburzenia funkcji wykonawczych  0 = rytuały, powtarzalne zachowania / bardzo poważne zaburzenia funkcji wykonawczych uniemożliwiają samodzielne podejmowanie i kontynuowanie czynności, w tym codziennych i samoobsługowych, a próby przerwania rytuału lub zmiany zachowania wywołują znaczny poziom niepokoju;  5 = rytuały, powtarzalne zachowania / poważne zaburzenia funkcji wykonawczych ograniczają samodzielne podejmowanie i kontynuowanie czynności, w tym codziennych i samoobsługowych, a próby przerwania lub zmiany powodują frustrację;  10 = rytuały i powtarzalne zachowania wpływają na funkcjonowanie w jednym lub więcej kontekstach |  |
| 16. | Planowanie i samodzielne organizowanie codziennych czynności  0= nie jest w stanie samodzielnie planować i organizować codziennych czynności  5 = z pomocą planuje i organizuje codzienne czynności  10 = samodzielnie planuje i organizuje codzienne czynności |  |
| 17. | Możliwość pozostawania bez opieki innej osoby w miejscu pobytu  0 = nie może pozostawać bez opieki ze względu na stan zdrowia fizycznego i / lub psychicznego (np. z powodu korzystania z aparatury podtrzymującej życie, zagrożenia utratą przytomności, nasilonego niepokoju / lęku);  5 = może pozostawać bez opieki innej osoby w miejscu pobytu przez 1 godzinę;  10 = może pozostawać bez opieki innej osoby w miejscu pobytu; |  |
| 18. | Stosowanie niezbędnych leków i wyrobów medycznych, których osoba niepełnosprawna nie jest w stanie samodzielnie używać;  0 = stale potrzebuje niezbędnych leków i / lub wyrobów medycznych (np. pieluchomajtki, cewniki itp.),  5 = okresowo potrzebuje leków i / lub wyrobów medycznych  10 = nie potrzebuje leków i / lub wyrobów medycznych |  |

## Załącznik nr 3 do Programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” Wspomagane Społeczności Mieszkaniowe

### Standaryzowany formularz skali FIM

1. Procedura wypełniania formularza:
   1. za każdą czynność podlegającą ocenie osoba z niepełnosprawnością może otrzymać od 1 do 7 punktów:
      1. 7 punktów – pełna niezależność osoby niepełnosprawnej (analizowaną czynność osoba z niepełnosprawnością wykonuje bezpiecznie i szybko);
      2. 6 punktów – umiarkowana niezależność osoby niepełnosprawnej (wykorzystywane są urządzenia pomocnicze);
      3. 5 punktów – umiarkowana niezależność osoby niepełnosprawnej (konieczny jest nadzór lub asekuracja podczas wykonywania czynności);
      4. 4 punkty – potrzebna minimalna pomoc (osoba z niepełnosprawnością wykonuje samodzielnie więcej niż 75% czynności);
      5. 3 punkty – potrzebna umiarkowana pomoc (osoba z niepełnosprawnością wykonuje samodzielnie od 50 do 74% czynności);
      6. 2 punkty – potrzebna maksymalna pomoc (osoba z niepełnosprawnością wykonuje samodzielnie od 25 do 50% czynności);
      7. 1 punkt – całkowita zależność (osoba z niepełnosprawnością wykonuje samodzielnie mniej niż 25% czynności).
   2. we wszystkich punktach należy wpisać wartość punktową.
2. Minimalna łączna liczba punktów to 18, maksymalna łączna liczba punktów to 126.

| Lp. | Czynność | Stopień samodzielności | Liczba punktów |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Samoobsługa | Spożywanie posiłków |  |
| 2 | Samoobsługa | Dbałość o wygląd zewnętrzny |  |
| 3 | Samoobsługa | Kąpiel |  |
| 4 | Samoobsługa | Ubieranie górnej części ciała |  |
| 5 | Samoobsługa | Ubieranie dolnej części ciała |  |
| 6 | Samoobsługa | Toaleta |  |
| 7 | Kontrola zwieraczy | Oddawanie moczu |  |
| 8 | Kontrola zwieraczy | Oddawanie stolca |  |
| 9 | Mobilność | Przechodzenie z łóżka na krzesło lub wózek inwalidzki |  |
| 10 | Mobilność | Siadanie na muszli klozetowej |  |
| 11 | Mobilność | Wchodzenie pod prysznic lub do wanny |  |
| 12 | Lokomocja | Chodzenie lub jazda na wózku inwalidzkim |  |
| 13 | Lokomocja | Schody |  |
| 14 | Komunikacja | Zrozumienie |  |
| 15 | Komunikacja | Wypowiadanie się |  |
| 16 | Świadomość społeczna | Kontakty międzyludzkie |  |
| 17 | Świadomość społeczna | Rozwiązywanie problemów |  |
| 18 | Świadomość społeczna | Pamięć |  |

1. ) Koszt realizacji zadań wynikać musi z kosztorysu inwestorskiego. [↑](#footnote-ref-1)
2. Standardy dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami uwzględniające koncepcję uniwersalnego projektowania <https://www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologia/standardy-dostepnosci-budynkow-dla-osob-z-niepelnosprawnosciami> [↑](#footnote-ref-2)